

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Аеродроми Србије д.о.о. Ниш  
Ваздухопловаца 24, Ниш*

**ЈАВНА НАБАВКА – добра - Средства за одлеђивање и спречавање  
залеђивања маневарских површина,  
партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања  
ваздухоплова ТИП 2**

**у поступку јавне набавке мале вредности**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 26-13//2019**

*новембар 2019.*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и „Сл. гласник РС” бр. 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број, ЈН број 26-13/2019, број 2227/2019 од 27.11.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН број 26-13/2019, број 2227-1/2019 од 27.11.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – Средства за одлеђивање и спречавање**  
**залеђивања маневарских површина,**  
**партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова**  
**ТИП 2**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
V	Образац понуде са описом предмета набавке и структуром цене	19
VI	Образац трошкова припреме понуде	24
VII	Образац изјаве о независној понуди	25
VIII	Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	26
IX	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	27
X	Модел уговора	28
XI	Образац меничног писма-овлашћења за озбиљност понуде	32
XII	Образац меничног писма-овлашћења за добро извршење посла	33

## ***1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о Наручиоцу**

Наручилац: Аеродроми Србије д.о.о. Ниш  
Адреса: Ваздухопловаца 24, 18 000 Ниш.  
Интернет страница [www.aerodromisrbije.rs](http://www.aerodromisrbije.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.**26-13/2019** је добро – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2.  
са шифром из општег речника набавки : 24951310 – средство за одлеђивање; 24951311 – препарати против замрзавања.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Партије**

Набавка није обликована по партијама:

### **6. Контакт (лице или служба)**

У вези: техничке документације: Марко Мосић, [marko.mosic@aerodromisrbije.rs](mailto:marko.mosic@aerodromisrbije.rs)  
Закона о јавним набавкама: Драгослава Марковић: [dmarkovic@nis-airport.com](mailto:dmarkovic@nis-airport.com)

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**СРЕДСТВА ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И СПРЕЧАВАЊЕ ЗАЛЕЂИВАЊА МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА, ПАРТИЈА 1-ТЕЧНОСТ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА ТИП 2**

*Карактеристике тражене течности*

Тип течности: SAE type II

Опис производа: Течност на бази пропилен-гликола намењен за одлеђивање и заштиту ваздухоплова од залеђивања који треба да испуњава следеће услове:

- Да има добре особине што се тиче распрскивања и самог коришћења (изузетно слаба тенденција ка пенушању, добра могућност квашења и топлотна стабилност до +70 °C)
- Да има добру стабилност смицања како би могао да се користи уз помоћ обичних пумпи
- Да може бити разблажен како би се користио у дво-степенуј процедури
- Да се може складиштити у адекватним условима у трајању од две године
- Да се може користити на температурама до -29 °C
- Да има побољшане еколошке карактеристике (састав без тријазола, нема фенол етоксилата, минимална количина инхибитора, потпуно биоразградив)
- Да поседује задовољавајуће специфициране вредности холдовер времена
- Да има занемарљиво мале резидуалне формације након сушења и рехидрације, као и да је могуће лако уклањање и чишћење остатака флуида
- Да се показао адекватним и квалитетним у експлоатацији

Рб	Назив	Захтевано	Понуђено
<b>ТЕЧНОСТ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА ТИП 2</b>			
1.	Произвођач и назив	(уписати назив произвођача и производа)	
3.	Потребна количина течности испорука у ИБЦ контејнерима (од 950 кг)	3.800 кг	
4.	Тип течности	SAE type II	
5.	Течност на бази	Пропилен гликол	
6.	pH вредност(20°C)	Мин (6,5 - 7,5)	
7.	Индекс рефракције (20°C)	Мин (1,389-1,392)	
8.	Специфична тежина – густина (20°C)	1,04 г/см <sup>3</sup> (+/-2%)	
9.	Производ је у складу са ISO 11078	да	
10.	Производ је у складу са AMS 1428	да	
11.	Декларација о безбедности течности	да	
12.	Декларација о техничким	да	

	карактеристикама течности		
13.	Сертификат о усклађености (Certificate of Conformance or equivalent) за сваку испоручену количину флуида у складу са SAE AS6285 (Issued 2016-08 Revised 2018-10)	да	
14.	Понуђач гарантује да ће на захтев наручиоца, бесплатно, извршити најмање 2 лабораторијска испитивања узорака флуида током зимске сезоне. Испитивања укључују испитивање pH вредности, вискозности, индекса рефракције RI и изгледа (флуида)	да	

**Напомена:**

понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави;

- Техничку документацију која на недвосмислен начин потврђује да су карактеристике и квалитет предложене течности у складу са техничким спецификацијама, међународним стандардима и нормама (дати у конкурсној документацији)
- Понуђач је дужан да попуни све карактеристике у колони „понуђено“ уписивањем карактеристика понуђеног производа.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Назив Понуђача,  
потпис овлашћеног лица и печат**

## **Напомена за партију 1:**

### **1. Начин, место и рок испоруке**

Испорука добара која су предмет јавне набавке је сукцесивна, а количину и динамику утврђује Наручилац писаним захтевом лица овлашћеног за набавку.

Испорука добара вршиће се на адреси Огранка Наручиоца - Аеродром „Морава“ Краљево, Тавник бб.

Рок испоруке не може бити дужи од 15 радних дана од поручбине од стране Наручиоца.

У цену мора да буду укључени сви трошкови које Понуђач има у реализацији набавке.

### **2. Квантитативан и квалитативан пријем добара**

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

Испоручена добра морају у погледу квалитета испуњавати све тражене стандарде, техничке спецификације и захтеве и прописане обавезе за област на коју се ова јавна набавка односи. Наручилац задржава право да ангажује трећа лица (акредитоване лабораторије) које ће проверавати испуњеност стандарда у складу са „Напоменама“.

### **2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Наручилац и изабрани понуђач ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

### **4. Гаранција**

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима која се односе на испоруку предметних добара.

### **III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ОБЕ ПАРТИЈЕ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75.ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - Поглавље VIII ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	

#### **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. Понуђач доказује дотављањем **ИЗЈАВЕ**(Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - Поглавље VIII ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, осим обавезног услова из члана чл.75.ст.1. тач.5 Закона о јавним набавкама на начин прописан у табели. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке на начин дефинисан у табеларном приказу.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до

4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - Поглавље IX ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - Поглавље VIII ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а можеи да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова –Доказ:**
  - Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
  - Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова –Доказ:**
  - Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и



кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова- Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75.став 1. тачке1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Аеродроми Србије д.о.о. Ниш, Ваздухопловаца 24, 18 000 Ниш, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, ЈН број 26-13/2019- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **06.12.2019. до 11.00 часова.**

Отварање понуда ће се извршити јавно, дана **06.12.2019. у 11.30 часова**, у просторијама седишта Наручиоца, на адреси Аеродроми Србије д.о.о. Ниш, Ваздухопловаца 24, 18 000 Ниш.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде са Описом предмета набавке и структуром цене за коју се понуда подноси - попуњен, потписан и оверен печатом;
- Изјаву понуђача о испуњавању обавезних услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - попуњена, потписана и оверена печатом;
- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона за сваког члана заједничке понуде – попуњен, потписан и оверен печатом, уколико понуду подноси група грађана;
- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона за подизвођача - попуњен, потписан и оверен печатом, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - попуњен, потписан и оверен печатом;

- Потписану и печатирану бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћење НБС (оверени захтев за регистрацију менице), копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу и попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а;
- Образац изјаве о независној понуди - попуњен, потписан и оверен печатом;  
**Понуда која не буде садржала све горе наведене елементе биће одбијена као неприхватљива.**

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Аеродроми Србије д.о.о. Ниш , Ваздухопловаца 24, Ниш са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добра – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, ЈН број 26-13/2019 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добра – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, ЈН број 26-13/2019, НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добра – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, ЈН број 26-13/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну добра – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, ЈН број 26-13/2019- НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде , понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача потписивати образце из конкурсне документације,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћања ће се извршити у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне фактуре, а на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара након сваке сукцесивне испоруке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за плаћање.

**На испостављеној фактури мора бити назначен број јавне набавке као и број уговора на који се испорука и фактура односе.**

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

#### **8.2. Захтев у погледу рока и места испоруке**

Рок испоруке не може бити дужи од 15 радних дана од поручбине од стране Наручиоца. Испорука ће бити суксецивна по захтеву Наручиоца.

Место испоруке је на адреси огранка Наручиоца - Аеродром „Морава“ Краљево, Тавник бб

#### **8.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **8.4. Други захтеви**

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови ( нпр. Одмах, по договору, од-до,...). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

### ***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Такође, понуђач може да искаже цену и у еврима, са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се за прерачун у динаре користити средњи девизни курс НБС на дан када је започето отварање понуда.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### ***10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

#### **1 Понуђач је дужан да достави:**

***Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде*** - Понуђач је дужан да у понуди достави потписану и печатирану бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС (оверени захтев за регистрацију менице), копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу и попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним *износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а*. Меница се издаје за озбиљност понуде и траје најмање колико и важење понуде. Наручилац може наплатити меницу у случају да изабрани понуђач одустане од потписивања уговора, уколико му исти буде понуђен као најповољнијем понуђачу, као и у случају одустајања или измене понуде у року важења понуде.

**Напомена:**

У случају да понуђач подноси понуду за више партија, уз понуду може да приложи једну меницу за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије, а може да поднесе и меницу за сваку партију посебно.

**II Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**Бланко сопствену меницу за добро извршење посла** - Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да у року од седам дана од дана закључења Уговора, достави потписану и печатiranу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС (оверени захтев за регистрацију менице), копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу и попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% вредности уговора без ПДВ-а. Меница се издаје за добро извршење посла и важи најмање 7 (седам) дана дуже од важења уговора. Наручилац може наплатити меницу у случају да изабрани понуђач не поштује уговорне обавезе.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија, Саве Машковића, 3-5, 11000 Београд, <http://www.poreskauprava.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, <http://www.sepa.gov.rs/>, и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, 11000 Београд, <http://www.mpzss.gov.rs/home>.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-24, 11000 Београд, <http://www.minrzs.gov.rs/>.

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

***13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на: [dmarkovic@nis-airport.com](mailto:dmarkovic@nis-airport.com)

или факсом на број: (0)18 4583 003 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде сваког радног дана од понедељка до петка у времену од 08:00 до 15:00.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 26-13/2019**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

#### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

#### **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: [dmarkovic@nis-airport.com](mailto:dmarkovic@nis-airport.com) или факсом на број: **(0)18 4583 003** или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108.ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.



Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151.став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; .....[навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН ....[навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **20. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА**

Понуђачи приликом сачињавања понуде нису у обавези на употребу печата.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Изабрани понуђач је у обавези да потисан уговор достави наручиоцу у року од 10 (десет) дана од дана пријема истог, у супротном ће се сматрати да је одустао од потписивања и уговор ће бити понуђен следећем најповољнијем понуђачу са ранг листе.

**V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОПИСОМ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добра – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина,

**ПАРТИЈА 1: ТЕЧНОСТ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА ТИП 2, ЈН 26-13/2019**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Предмет ЈН	Оквирна количина	Јединична цена(по килограму) без ПДВ-а	Јединична цена (по килограму) са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2	3.800 кг				
<b>УКУПНО:</b>					

Рок плаћања у року до 45 дана од дана пријема исправне фактуре	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана )	
Рок испоруке (не дужи од <b>15 радних дана</b> од поручбине Наручиоца).	
Место и начин испоруке	Огранак Наручиоца - Аеродром „Морава“ Краљево, Тавник бб

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Цена је исказана у динарима и обухвата све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке (трошкови транспорта добра до адресе Наручиоца, као и сви остали припадајући трошкови).

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. колона 5. се попуњава уписивањем цене по јед. без ПДВ-а, у коју су укључени сви зависни трошкови као и сви остали трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке;
2. колона 6. се попуњава уписивањем цене по јед. са ПДВ-ом;
3. колона 7. се попуњава уписивањем укупне цене без ПДВ-а, која представља производ процењене количине и цене по јед. мере без ПДВ-а;

4. колона 8. се попуњава уписивањем укупне цене са ПДВ-ом, која представља производ процењене количине и цене по јед. мере са ПДВ-ом.
5. На крају се попуњава укупно без ПДВ-а и са ПДВ-ом за све понуђене позиције

**Напомена:**

**Набавка добара ће се вршити sukcesивно за период до истека важења уговора.**

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1.3ЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



## VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26.ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, ЈН број 26-13/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75 ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке добра – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, ЈН број 26-13/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку(чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.***

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добра – Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, ЈН број 26-13/2019 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## X МОДЕЛ УГОВОРА

### Уговор о купопродаји

#### Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина Партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, ЈН број 26-13/2019

#### Закључен између:

1. Аеродроми Србије д.о.о. Ниш, ул. Ваздухопловаца 24, Ниш које заступа директор, Михајло Здравковић, рачун бр. 840-000000601723-32 Управа за трезор и 200-2837870101033-74 код Банке Поштанске штедионице, ПИБ 109362109, матични број 21168734 (у даљем тексту: Купац) и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: Продавац),

#### Основ уговора:

Спроведен поступак јавна набавка број: **26-13/2019** чији је предмет „Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина

**Партија 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2“**

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача заведена код Купца под бројем.....дана.....(попуњава Купац)

#### Члан 1.

Купац је, након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности бр. 26-13/2019, чији је предмет „Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина ЗА Партију 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2“ одлуком о додели уговора изабрао Продавца као најповољнијег понуђача.

#### Члан 2.

Предмет овог Уговора је купопродаја „течности за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2“ у свему у складу са понудом Продавца број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (попуњава Продавац) која је заведена код Купца под дел.бројем: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (попуњава Купац), у свему описано у обрасцу понуде са техничком спецификацијом и структуром цене која је саставни део овог уговора.

#### Члан 3.

Продавац се обавезује да течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, које је предмет овог Уговора и спроведеног поступка јавне набавке испоручује Купцу сукцесивно, у складу са потребама Купца, а на основу

писаног захтева овлашћеног лица Купца у року не дужем од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема захтева Купца.

#### **Члан 4.**

Јединична цена је одређена у понуди и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (по 1 кг), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Укупна вредност за количину од 3.800 кг одрђена у понуди износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, што представља укупну вредност овог Уговора.

Уговорене цене обухватају све трошкове које продавац има у реализацији предметне јавне набавке, а место испоруке је Огранак Наручиоца, Аеродром „Морава“ Краљево, Тавник бб.

Продавац се обавезује да испоруку добара која су предмет ове набавке у складу са техничким захтевима набавке, врши сукцесивно по налогу наручиоца, најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема сваког појединачног налога наручиоца.

Цена је фиксна и није подложна промени

#### **Члан 5.**

Рок плаћања је \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправног рачуна за сваку сукцесивну испоруку.

Продавац ће Купцу испоставити рачун за стварно испоручену количину течности за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2 на основу отпремнице за сваку појединачну испоруку.

#### **Члан 6.**

Купац је у обавези да плаћање изврши Продавцу на рачун број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

#### **Члан 7.**

У циљу утврђивања квалитета испорученог добра Купац задржава право да узме узорак, у присуству представника Понуђача, по систему случајног узорка и изврши испитивање у акредитованој лабораторији.

#### **Члан 8.**

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема робе.

У случају приговора на количину робе, купац одмах обавештава продавца, који је дужан да упути комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник. У случају приговора на квалитет робе, купац одмах обавештава продавца који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу. У случају да је рекламација основана, трошкове рекламације сноси продавац, а у супротном купац.

#### **Члан 9.**

Од дана закључења Уговора, сва обавештења/диспозиције једне уговорне стране упућена другој уговорној страни, биће достављана у писаној форми, писмом или путем електронске поште, на адресе Купца и Продавца.

Ако једна од уговорних страна не обавести другу уговорну страну о промени назначене поштанске адресе или електронске адресе, особе за контакт и свих других података који су од значаја за реализацију Уговора, а уколико је било који документ и/или обавештење у вези са овим Уговором упућено на непромењену назначену адресу и за непромењену назначену контакт особу – сматраће се да је достава уредно извршена.

У случају вођења судског поступка, уговорне стране се сходно одредбама Закона о парничном поступку споразумевају да им се достављање врши на адресе седишта.

## **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

### **Члан 10.**

У року од 7 дана од дана закључења уговора, Продавац обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза средствима финансијског обезбеђења:

- БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦА број: \_\_\_\_\_, оверена печатом и потписом Пружаоца услуге, СА МЕНИЧНИМ ПИСМОМ, попуњеним и овереним, у коме је уписан износ од **10% од вредности уговора из члана 4.** без ПДВ-а, а у циљу доброг извршења посла као гаранцију да ће своје обавезе у целости извршити на уговорени начин и у уговореном року.

Меница се налази код Купца онолико колико траје рок за испуњење обавеза Продавца из овог уговора. Менице се не могу вратити Продавцу пре истека рока за испуњење обавеза, осим уколико је Продавац у целости испунио своје обавезе.

### **Члан 11.**

Купац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

### **Члан 12.**

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У супротном Уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца

### **Члан 13.**

Уговор почиње да важи даном потписивања обе уговорне стране.

Рок важења Уговора је годину дана од дана потписивања Уговора, а најдуже до утрошка предвиђених средстава.

Изузетно, Уговор може трајати краће од утврђеног рока и то уколико се пре утврђеног рока утроше уговорена финансијска средства.

Уговор може трајати и дуже од 12 месеци али најкасније до окончања новог поступка јавне набавке.

### **Члан 14.**

За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни правни прописи.

**Члан 15.**

Евентуалне неспоразуме у примени овог Уговора стране ће решавати споразумно, а уколико се не споразумеју прихватају надлежност стварно надлежног суда у Нишу.

**Члан 16.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 (два) за своје потребе.

**ПРОДАВАЦ**

---

**КУПАЦ**  
**Аеродроми Србије д.о.о. Ниш**  
**директор**

---

**Михајло Здравковић, мастер економиста**

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац може одбити понуду, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен.

**XI ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА-ОВЛАШЋЕЊА  
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА 2**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику,  
садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета  
Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_

Седиште – адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_

И З Д А Ј Е ПОВЕРИОЦУ: Аеродроми Србије д.о.о. Ниш, ул. Ваздухопловаца 24, 18 000 Ниш, рачун бр. 840-000000601723-32 код Управе за трезор и 200-2837870101033-74 код Банке Поштанске шпедионице, ПИБ 109362109, матични број 21168734.

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо Аеродроми Србије д.о.о. Ниш, ул. Ваздухопловаца 24, 18 000 Ниш, као Повериоца, да предату меницу серије \_\_\_\_\_ може попунити на износ од **10 %** од укупне вредности понуде **на име озбиљности понуде** за јн бр. **26-13/2019** чији је предмет набавка Средства за одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, за партију 1: течност за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Аеродроми Србије д.о.о. Ниш, ул. Ваздухопловаца 24, 18 000 Ниш, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења  
\_\_\_\_\_ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП \_\_\_\_\_



**XII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику,  
садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета  
Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_

Седиште – адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_

И З Д А Ј Е ПОВЕРИОЦУ: Аеродроми Србије д.о.о. Ниш, ул. Ваздухопловаца 24, 18  
000 Ниш, рачун бр. 840-000000601723-32 Управа за трезор и 200-2837870101033-74 код Банке  
Поштанске штедионице, ПИБ 109362109, матични број 21168734.

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо Аеродроми Србије  
д.о.о. Ниш ул. Ваздухопловаца 24, Ниш, рачун бр. 840-000000601723-3 и 200-2837870101033-  
74 код Банке Поштанске штедионице и као Повериоца, да предату меницу серије  
\_\_\_\_\_ може попунити на износ од **10 %** од укупне вредности понуде **на име  
доброг извршења посла** за јн бр. **26-13/2019** чији је предмет **набавка** Средства за  
одлеђивање и спречавање залеђивања маневарских површина, за партију 1: течност за  
одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова ТИП 2, што номинално износи  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Аеродроми Србије д.о.о. Ниш ул. Ваздухопловаца 24, Ниш, рачун бр. 840-  
000000601723-32 и 200-2837870101033-74 код Банке Поштанске штедионице као Поверилац, да у  
своју користврши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и  
неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за  
наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне,  
да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове  
банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због  
евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа  
наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на  
основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну  
јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог  
овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за  
наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање  
и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања  
нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за  
дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења

\_\_\_\_\_ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП